

# 給管帳クラウド ご紹介資料



日本医師会ORCA管理機構 2022/04/01

### 給管帳クラウドの概要

全国4000を超える医療機関や介護施設等において、介護報酬・訪問看護の請求事務で利用されている「給管鳥」と「訪看鳥」のソフトウェア(オンプレミス版)が統合され、クラウド化されました。 更に、ケアプランの作成を支援する介護アセスメント機能も、新たなサービスとして提供いたします。

#### 介護報酬請求機能における帳票(給管鳥)

- サービス利用票・利用票別表
- サービス提供票・提供票別表
- 居宅療養管理指導書
- 給付管理票(様式第11)
- 介護給付費請求書(様式第1)
  - ✓ 介護予防・日常生活支援総合事業請求書(様式第1の2)
- 介護給付費明細書
  - ✓ 様式第2.2の2: 居宅サービス・地域密着型サービス
  - ✓ 様式第2の3:介護予防・日常生活支援総合事業
  - ✓ 様式第3.3の2: 短期入所生活介護
  - ✓ 様式第4.4の2: 短期入所療養介護(介護老人保健施設)
  - ✓ 様式第5.5の2: 短期入所療養介護(病院・診療所)
  - ✓ 様式第6~6の4: 認知症対応型共同生活介護/特定施設生活介護
  - ✓ 様式第7.7の2: 居宅介護支援
  - ✓ 様式第8: 施設サービス(介護老人福祉施設)
  - ✓ 様式第9: 施設サービス(介護老人保健施設)
  - ✓ 様式第9の2:施設サービス(介護医療院)
  - ✓ 様式第10: 施設サービス(介護療養型医療施設)
- 訪問看護向け作成帳票
  - ✓ 訪問看護情報提供書

(市町村等宛、義務教育諸学校宛、主治医宛)

- ✓ 訪問看護記録書 I
- ✓ 訪問看護計画書
- ✓ 訪問看護報告書
- 利用者向け請求書・領収書(任意作成帳票)

#### 訪問看護請求機能における帳票(訪看鳥)

- 訪問看護費(介護保険)
  - ✓ サービス提供票
  - ✓ 介護給付費明細書(様式2,2の2)
  - ✓ 介護給付費請求書(様式1)
  - ✓ 訪問看護情報提供書 (市町村等宛、義務教育諸学校宛、主治医宛)
  - ✓ 訪問看護記録書 I
  - ✓ 訪問看護計画書
  - ✓ 訪問看護報告書
- 訪問看護療養費(医療保険)
  - ✓ 訪問看護療養費明細書(様式4)
  - ✓ 訪問看護療養費請求書(様式1,2,3)
- 利用者向け請求書・領収書(任意作成帳票)

#### 介護アセスメント機能における帳票 ※新機能

- アセスメント情報収集シート(全社協方式)
- 居宅サービス計画書
- サービス担当者会議シート
- 居宅介護支援経過シート
- 課題整理総括表 / 評価表



### 「給管帳クラウド伝送ソフト」の提供

国保への電子請求用のソフトウェア(クラウド利用者のみ\*無償提供)

\*国保に接続するための電子証明書は、改正の都度、購入が必要となります

### 給管帳クラウドの特長

### 利便性

- ・異なる場所や、異なるパソコンから でも、同じデータにアクセスすること ができます。
- ・同一法人内に複数の施設がある場合、請求データは施設ごとに管理できます。
- データをバックアップする必要がありません。



### 拡張性

- ・大切なデータは、データセンターで 管理されるため、パソコンが壊れて もデータが失われることはありません。 新しいパソコンを再設定することで 復旧します。
- ・日本医師会ORCA管理機構の各クラウドサービスとの患者情報の連携をはじめ、今後多くのソフトウェアやシステムと連携させていきます。



### 信頼·安全性

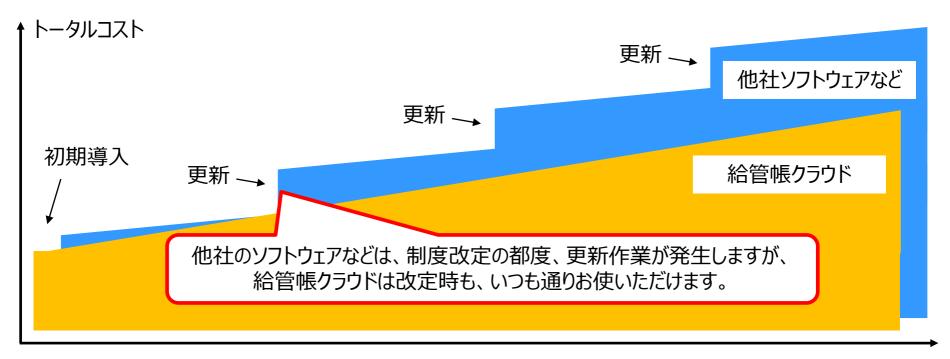
- ・クラウドサーバでソフトウェアが一括管理されるので、診療報酬・介護報酬の改定時のシステム対応や、プログラムのバグ対応などの更新作業が不要です。
- ・ネットワーク上におけるなりすましや データの改ざんを防ぐため、電子証明書による認証等のセキュリティッールを利用します。



# システム更新作業の負荷軽減

給管帳クラウドは、サービスを利用するシステムなので、

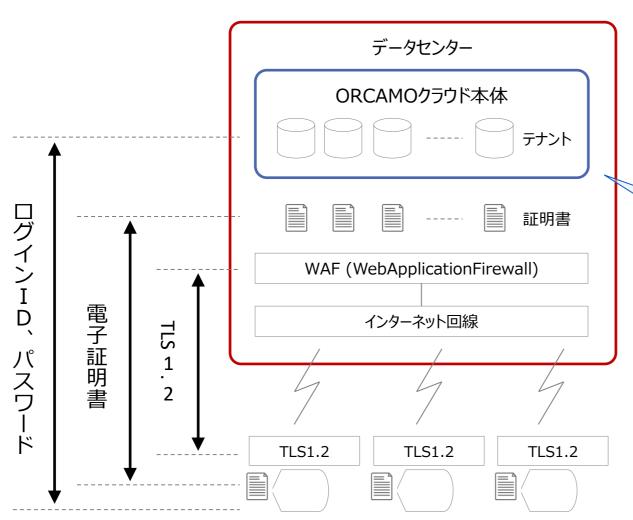
制度改定によるシステムの更新作業や、ソフトウェアの再購入などは不要です。



時間

# 3重のセキュリティ対策

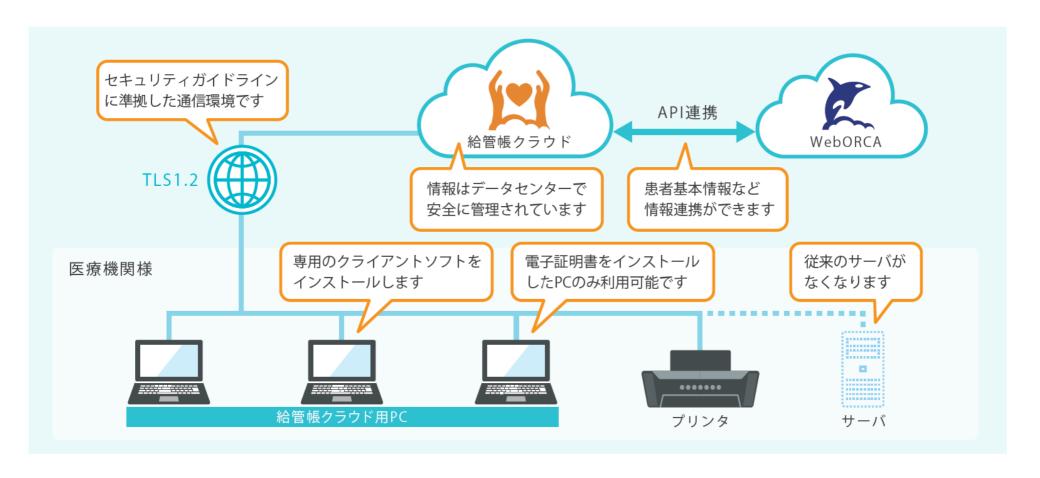
安心してお使いいただけるように、ガイドラインに準拠した厳重な仕組みでサービスを提供します。



### 3重のセキュリティ対策を 施しています

- 1. TLS1.2で流れる情報を監視
- 2. 電子証明書で端末を特定
- 3.IDとパスワードで人を特定

# システム構成(例)



院内には、下記の機器が必要になります。

- (1) 給管帳クラウドを操作するパソコン
- (2) 請求書・領収書やケアプラン等を印刷するプリンタ

# 給管帳クラウドの利用料

#### 1. プラン別サービス

・プランA,B,C,500は事業所番号5か所まで、プランD,Eは事業所番号10か所まで請求が可能です。上限を超える場合は、お問い合わせください。

プラン名	機能概要	月額費用(税込)
プランA	介護報酬請求機能(介護保険のみ)	2,200円
プランB	介護報酬請求機能(介護保険のみ) + 介護アセスメント機能	3,850円
プランC	訪問看護請求機能	2,750円
プランD	介護報酬請求機能+訪問看護請求機能	4,950円
プランE	介護報酬請求機能+訪問看護請求機能+介護アセスメント機能	6,600円
プラン500	居宅療養管理指導料請求機能 ※日レセクラウド利用者限定	550円

#### 2. セキュリティサービス

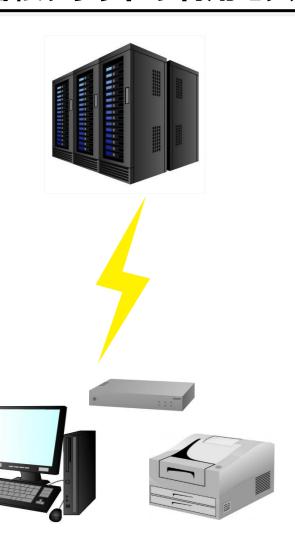
・給管帳クラウドを利用する端末数に応じて契約が必要となります。既に、ORCAMOクラウドの他のサービスにて利用されている端末には不要となります。

契約形態	契約概要	月額費用(税込)
TLS1.2サービス	電子証明書の発行枚数毎にサービスは必要です 10通まで上限2,200円となり、以降10通単位で2,200円がかかります	550円

#### 3. 初期導入/運用サポート

- ・給管帳クラウドのサービス利用にあたっては、日医IT認定サポート事業所と導入作業等における別途契約が必要となります。
- 費用につきましては、「給管帳クラウドの仮申込み」を行っていただくか、日医IT認定サポート事業所に直接お問い合わせください。

# 給管帳クラウドの利用モデル



【日本医師会ORCA管理機構】

クラウドサービスの提供

#### 【日医IT認定サポート事業所】

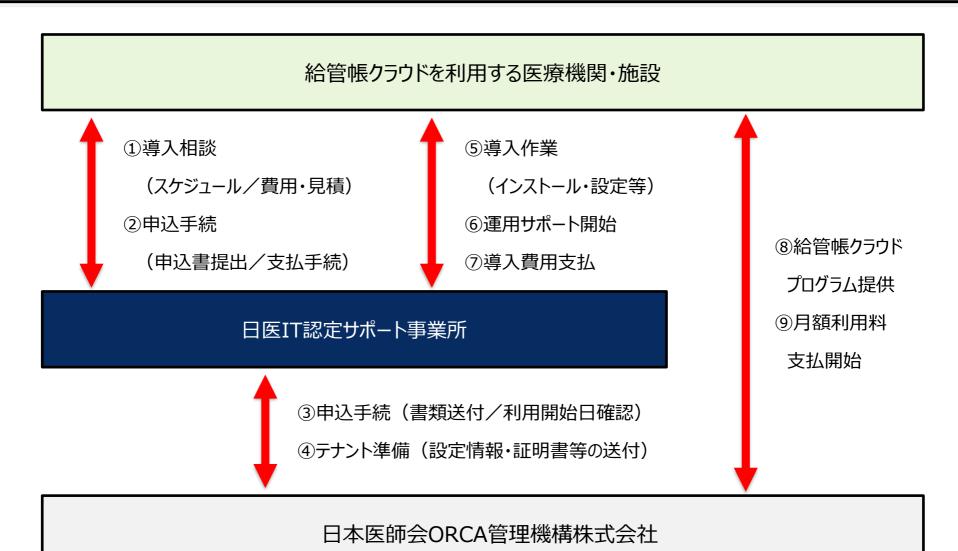
- 1. 給管帳クラウドの契約、変更、解約の手続き申請
- 2. ネットワーク環境の設定及びサポート
- 3. クライアントソフトと電子証明書のインストール・設定及びサポート
- 4. オンライン請求用伝送ソフトのインストール・設定及びサポート
- 5.操作指導、マニュアルの提供
- 6. 制度改正に伴う変更点の案内
- 7. 障害時の対応
- 8. その他(電話による)不明点の相談
- ※日医IT認定サポート事業所によって、提供できるサービスが異なります。

【医療機関・介護施設等】

クラウドサービスの利用

ご利用にあたっては日医IT認定サポート事業所にご相談ください!

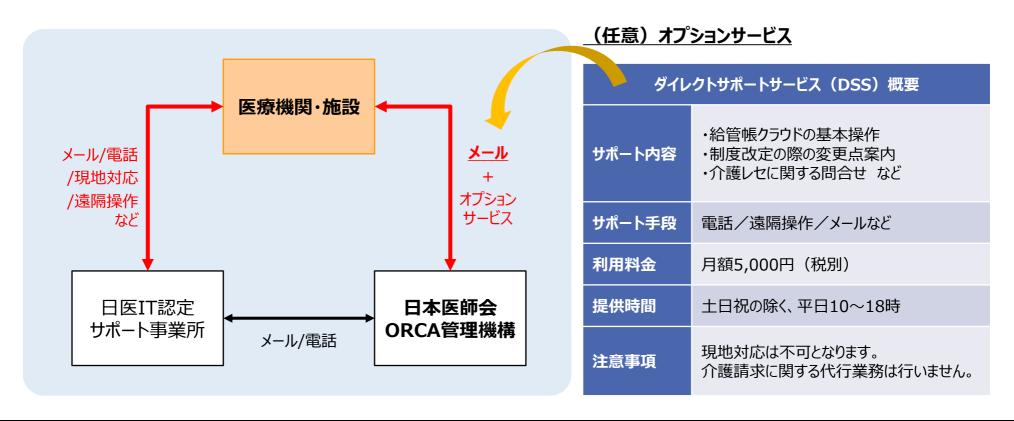
# 利用開始までの流れ



# 給管帳クラウドのサポート体制

給管帳クラウドの運用に関する弊社へのお問い合わせは、特に制度改正やレセプト時期における「電話」の輻輳 (回線のパンク)回避を目的に、原則として「メール」対応のみとなります。

「電話」や「現地対応」、「遠隔操作」等のサポートを希望する場合は、日医IT認定サポート事業所と別途サポート 契約を結ぶか、弊社が提供するダイレクトサポートサービスへの加入が必要となります。



### よくある質問について

#### ・ 1契約における複数事業所の請求について

1契約の単位で1つのデータベースを割り当てるため、複数の事業所間(例えば同じ法人内)において、全利用者情報が閲覧できてしまうことが問題なければ、事業所が離れていても1契約での複数の請求は可能です。

これまでオンプレミス版(給管鳥、訪看鳥)で複数のデータベースをもっていた場合は、各施設ごとに契約するか、確認いただく必要があります。

#### 日レセとの連携について

給管帳クラウドは、WebORCA クラウド版とはAPI連携しますが、日レセ 商用版(オンプレミス版)とは連携しません。

### ・プラン500について

「WebORCA クラウド版 |未利用の場合は、居宅療養管理指導料のみ請求する場合でも、プランAを選択いただくことになります。

#### Macユーザのオンライン請求について

申し訳ございませんが、給管帳クラウドのオンライン請求用伝送ソフトは、Windows環境のPCのみ対応となります。

### ・サービス利用中のプラン変更について

プラン変更は、日医IT認定サポート事業所にご相談ください。原本受領後にシステム変更となり、翌月より料金が反映となります。

#### サービスの解約について

日医IT認定サポート事業所にご連絡ください。原本受領の翌月末をもって、サービス終了となります。(最低利用期間は3か月になります)

### お申し込み方法

### 給管帳クラウドのホームページ (https://www.orcamo.co.jp/products/qkn/)

- 1. 利用規約をお読みください。
  - ・ORCAMOクラウド サービス利用規約
  - ・ORCAMOクラウド セキュリティ利用規約
- 2. お申込み書に必要事項を記入してください。
  - ・給管帳クラウド版及びセキュリティサービス利用申込書兼同意書
- 3. 利用料のお支払い方法をご指定ください

下記いずれかの申込書類を印刷・記入いただき、2.の申込書原本に同封してお送り下さい。

- ・支払方法申込書(NTT回線料金への合算)
- ·支払方法申込書(口座振替)
- ・支払方法申込書(請求書払い)

お申込みは日医IT認定サポート事業所経由になります。

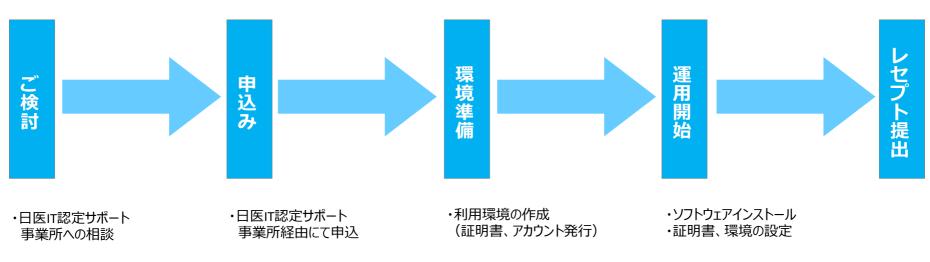
お手続きはご依頼の日医IT認定サポート事業所にご相談ください。

※ご参考:サポート事業所検索システム

ご不明な点は、日本医師会ORCA管理機構のホームページよりお問合せください。

# ご利用までのスケジュール

給管帳クラウドをご利用いただくまでの目安です。 余裕を持った日程での導入をご検討ください。 導入の詳細スケジュールについては、別途日医IT認定サポート事業所とご相談ください。



導入スケジュール、予算等の検討

- ※申込書類は、 原本提出が必要となります
- ※申込みから利用までの手続きに、 通常は約2週間ほどかかります。

#### (任意)

- ・オンプレミス版データ移行
- ・オンライン請求ソフト設定